

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МБДОУ «Детский сад № 2 «Синтар»  
(протокол от 31.08.2022 г. № 01)

УТВЕРЖДЕН  
приказом МБДОУ  
«Детский сад № 2 «Синтар»  
от 31.08.2022 № 26-ОД

**Годовой план**  
**Муниципального бюджетного**  
**дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад № 2 «Синтар» с. Верхнее Нойбера**  
**Гудермесского муниципального района»**  
**на 2022-2023 учебный год**

**Анализ образовательной деятельности  
МБДОУ «Детский сад № 2 «Синтар»  
за 2022-2023 учебный год**

В 2021 – 2022 учебном году педагогический коллектив МБДОУ «Детский сад № 2 «Синтар» работал по следующим программам:

**Комплексная программа:** примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, З.М.Дорофеевой — 2-е, 4-е и 5-е издания, переработанные. — М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, с основными нормативно-правовыми документами по дошкольному воспитанию; Л. И. Пензулаева «Физкультурные занятия»; И. Каплунова, И. Новоскольцева «Ладушки».

**Парциальные программы:**

-Программа духовно- нравственного развития и воспитания детей дошкольного возраста «Мой край родной» З. В. Масаевой; «Чеченский орнамент в детском саду», автор Р. Э. Юсупова; «Театрализованная деятельность по мотивам чеченских народных сказок» З. И. Батукаевой; программа по духовно- нравственному воспитанию дошкольников «Сан къоман хазна», автор Ж. М. Абдрахманова, С. С. Джунаидов.

В МБДОУ функционируют 2 возрастные группы:

Возрастная группа	Количество групп	Количество детей
Вторая ранняя группа (2-3 года)	1	36
Средняя (4-5 лет)	1	36
<b>Итого:</b>	<b>2</b>	<b>72</b>

**Воспитательно - образовательную работу ведут 6 педагогов**

№	Должность	Количество
1	Старший воспитатель	1
2	Воспитатели	4
3	Педагог-психолог	1

**Образовательный уровень педагогических кадров.**

Общее количество педагогов	Педагоги с высшим образованием	Педагоги со средним профессиональным образованием
6	3	3

Педагоги повышали свою квалификацию через самообразование по выбранным в начале учебного года темам, посещением районных методических объединений, а также при самостоятельном изучении методической литературы.

Основными задачами деятельности нашего учреждения в 2021-2022 учебном году были:

1. Совершенствование работы по сохранению и укреплению здоровья всех участников образовательных отношений посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий, формирование у детей представлений о здоровом образе жизни.
2. Развитие речи детей как средство коммуникативных навыков и условия социализации ребенка через сюжетно-ролевые игры и театрализованную деятельность.

В реализации годового плана приняли участие все педагоги ДОО, что способствовало наиболее эффективному изучению и внедрению ФГОС дошкольного образования, а также выполнению компетентности каждого из участников образовательного процесса. Решались вопросы, связанные с анализом и совершенствованием состояния воспитательно-образовательной работы в МБДОУ. Рассматривались актуальные психолого-педагогические проблемы, помогающие преодолеть недостатки и затруднения в работе воспитателей, разрабатывались пути для их решения.

Поставленные задачи на данный учебный год успешно выполнены и этому способствовали мероприятия, выполнение которых было направлено на успешное решение вышеперечисленных задач.

**В текущем году были проведены:**

**Педагогические советы:**

1. «Установочный»;
2. «Формирование привычки к здоровому образу жизни и безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста »;
3. «Особенности современных образовательных технологий с целью совершенствования образовательной работы с детьми по развитию речи»»;
4. «Итоговый».

**Консультации:**

1. «Пути привлечения родителей к сотрудничеству в области здоровьесбережения»;
2. «Отрывок из жизни пророка (с.а.в.с);
3. «Физическое развитие дошкольников в ДОО с использованием метода сказкотерапии»;
4. «Особенности организации деятельности по физическому развитию в условиях ФГОС»;
5. « Развитие физических качеств дошкольников в ходе режимных моментов в ДОО»;
6. «Картотека игр и упражнений на формирование грамматического строя речи у детей дошкольного возраста»;
7. «Речевая развивающая среда ДОО в соответствии с ФГОС дошкольного образования»;

8. «Планирование и организация работы по речевому развитию дошкольников в условиях реализации ФГОС ДОУ»;
9. «Вознесение пророка (с.а.в.с) – Мирадж»;
- 10.«Ночь Кодр».

#### **Семинары-практикумы:**

1. «Нетрадиционные методы оздоровления детей и здоровьесберегающие технологии в ДОУ»
2. «Инновационные технологии речевого развития»

#### **Педагогические часы:**

1. «Профилактика употребления ПАВ в дошкольном учреждении»;
2. «Движение – основа здоровья детей»;
3. «Виды работы педагога по развитию и совершенствованию связной речи детей дошкольного возраста»;
4. «Виды работы педагога по развитию и совершенствованию связной речи детей дошкольного возраста»;
5. «Организация работы педагогов в летний оздоровительный период».

#### **Открытые просмотры образовательной деятельности для педагогов МБДОУ:**

1. Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности - ООД по физическому воспитанию (вторая ранняя группа);
2. Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности - ООД по развитию речи (средняя группа).

Педагоги совместно с воспитанниками организовали и провели все мероприятия в соответствии с годовым планом работы за 2021-2022 учебный год: «День Знаний»; «День Республики»; «Мероприятие, посвященное Дню чеченской женщины»; «День воспитателя и всех работников ДОУ»; «Праздник Осени»; «День матери»; «День конституции РФ»; «Новый год»; «День защитников Отечества»; «8 Марта»; «День Конституции ЧР»; «День мира в Чеченской Республике»; «День чеченского языка»; «День Весны и Труда»; «День Победы»; «Выпуск детей в школу».

В детском саду также были организованы художественные тематические выставки, которые регулярно вывешивались в холле нашего садика.

В течение года оформлялись выставки:

-выставка творчества «Осеннее чудо»;

- выставка совместного творчества детей и родителей «В гостях у сказки»

В детском саду были организованы смотр-конкурсы:

смотр-конкурс «Готовность возрастных групп и помещений к новому учебному году»; смотр-конкурс «Готовность к летнему оздоровительному периоду».

Для снижения заболеваемости в детском саду проводились оздоровительно-профилактические мероприятия: утренняя гимнастика, гимнастика после дневного сна согласно календарному планированию, организованная образовательная

деятельность и досуги по образовательной области «Физическое развитие», полоскание рта после приема пищи, фитотерапия (лук, чеснок), витаминизация третьих блюд, ежедневное угловое и сквозное проветривание, кварцевание групповых помещений и т.д.

В 2021 – 2022 учебном году работе с семьей уделялось достаточное внимание соблюдая требования Роспотребнадзора в условиях распространения коронавирусной инфекции COVID-19. Родители посещали групповые консультации. Для родителей в течение года проведены:

-консультации;

-индивидуальное консультирование родителей по запросам: воспитатели и специалисты;

Совместная деятельность родителей с детьми: изготовление атрибутов к новогоднему празднику»;

-анкетирования.

Были проведены групповые родительские собрания по плану.

Чтобы осуществлять такое сотрудничество, необходимо взаимное стремление и понимание поставленных целей и задач. Прежде всего, любовь к детям, интерес по созданию условий для развития детей, что способствует объединению родителей и педагогов для достижения единой цели.

#### **Анализ выполнения годовых задач.**

1) Среди многих факторов, которые оказывают влияние на состояние здоровья детей, по интенсивности воздействия физическое воспитание занимает особое место. Ведь чем активнее вовлечение ребенка в мир движений, тем богаче и интереснее его физическое и умственное развитие, крепче здоровье. Движения необходимы ребенку, так как они способствуют совершенствованию его физиологических систем и, следовательно, определяют темп и характер нормального функционирования растущего организма.

Но в условиях возрастания объема познавательной деятельности двигательная активность стала занимать более чем скромное место в жизни современного ребенка – дошкольника. Он все больше времени проводит за компьютерными играми, просмотром телепередач. На фоне прогрессирующей гиподинамии актуальной остается задача формирования у детей интереса к движению, физической культуре и спорту.

В ДОУ созданы благоприятные условия для физического и психического развития воспитанников, охраны жизни и укрепления здоровья, совершенствования их развития. Для оздоровления детей используются все природные факторы: солнце, воздух, вода (летом хождение босиком). Закаливающие мероприятия осуществляются круглый год, но их вид и методика меняются в зависимости от сезона и погоды. В ДОУ имеется спортивная площадка, в каждой групповой комнате имеется физкультурный уголок с набором спортивного оборудования (кубы, мячи, скакалки, обручи, ребристые доски, флажки, ленты, мешочки с песком для метания,

кольцебросы, атрибуты для подвижных игр и т. п.), дорожки здоровья; — медицинский кабинет и изолятор оснащены необходимым оборудованием: имеется бактерицидная лампа, ростометр, весы, дезсредства, медикаменты, рекомендованные Минздравом РФ для ДОУ, Сформированы потребности в физическом совершенствовании. Индивидуальный подход к детям способствовал успешному овладению каждым ребёнком программного материала. На занятии использовались различные виды ходьбы, бег, упражнения на дыхание, подвижные игры. Воспитатели всех возрастных групп систематически планировали разнообразные подвижные игры во время прогулок; игры с бегом по кругу; игры с прыжками в длину с места; игры с бегом. С детьми проводилась гимнастика после сна, уделялось внимание проведению физкультминуток. Систематически проводились различные формы физкультурных занятий: традиционные, занятия-соревнования, занятия на воздухе. Выбор методов и приемов определялся целями и задачами конкретного занятия, его содержанием. Четкость и ясность поставленной перед детьми задачи во многом определяло успех ее выполнения. В содержание занятий входили все доступные детям виды физических упражнений: основные, танцевальные движения, ОРУ, строевые, спортивные. При подборе игр и упражнений преимущественно использовались упражнения развивающего характера, направленные на различные группы мышц, а так же упражнения требующие координации движений, ловкости выносливости. Значительное место в работе педагогов отводилось закаливающим процедурам: хождение босиком по дорожкам. Закаливание осуществлялось в процессе различных водных процедур, систематическом пребывании детей на воздухе. Пребывание детей на свежем воздухе в осеннее — зимний период не всегда вызывало у родителей положительный отклик, возникала боязнь простуды своего ребенка. В связи, с чем следует продумать организацию работы с родителями по пропаганде здорового образа жизни в новом учебном году. В результате комплексного решения физкультурно-оздоровительных задач удалось добиться положительных результатов. Отмечается хороший уровень развития физических качеств (силовых, скоростных, в том числе гибкости, выносливости, координации). У всех детей воспитаны культурно-гигиенические навыки.

Вывод: Проанализировав организацию физкультурно-оздоровительной работы с детьми и результаты заболеваемости детей можно сделать вывод о недостаточной эффективности системы оздоровления детей, использования здоровьесберегающих технологий и профилактических мер по предупреждению заболеваемости в ДОУ. Именно поэтому задачу оздоровления и физического развития воспитанников необходимо использовать и в новом учебном году.

2) Речевое развитие включало владение речью как средством общения и культуры; обогащение активного словаря; развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи; развитие речевого творчества;

развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха; знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы; формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте. Беседы с детьми, экскурсии, ООД, чтение художественной литературы, другие формы работы способствовали тому, что расширился и активизировался словарь детей 4- 5 лет в процессе чтения произведений художественной литературы, показывая детям красоту, образность. Дети, начиная с младшей группы, охотно общаются со сверстниками и взрослыми, слушают и понимают собеседника; задают вопросы и строят собственные ответы. Анализ календарных планов в течение учебного года показал, что воспитатели планируют разные формы речевой деятельности на занятиях и в свободное время, но при планировании занятий по развитию связной речи чаще всего используется такой вид, как составление описательных рассказов или рассказов по картине.

Имеется полное методическое обеспечение в соответствии с программой.

Однако наблюдаются следующие недостатки:

— недостаточная методическая грамотность педагогов по организации и проведению ООД по развитию речи.

Причина в недостаточном уровне речевой культуры самих педагогов и низком уровне мотивации педагогов к саморазвитию, недостаточное дидактическое обеспечение.

Вывод: организация работы по речевому развитию в ДООУ на достаточном уровне

#### **Анализ методической работы.**

В 2021 – 2022 учебном году педагоги активно участвовали в методической работе учреждения. Большинство из них готовили доклады из опыта работы, занимались самообразованием. Были проведены открытые показы организованной образовательной деятельности,

Педагоги принимали активное участие на педагогических советах:

- воспитатель средней группы «Звездочка» Бечуркаева Ж. Я. прочитала доклад «О здоровьесберегающих технологиях в работе с детьми дошкольного возраста»;
- воспитатель второй ранней группы «Солнышко» Джабраилова Э. А. прочитала доклад из опыта работы «О развитии речи детей через художественную литературу».

Были проведены открытые показы организованной образовательной деятельности:

- «Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности - ООД по физическому развитию с детьми второй ранней группы «Солнышко» воспитатель Джабраилова Э. А. поделилась опытом работы.

- «Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности - ООД по развитию речи с детьми средней группы «Звездочка» воспитатель Хасанова Ф. Я. поделилась опытом работы.



Воспитатель второй ранней группы «Солнышко» Дениева А. У. приняла участие в районном семинаре воспитателей «Нравственно-патриотическое воспитание в ДОУ» с докладом на тему «Система работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО».

### **Анализ организации подготовки детей к школе.**

В детском саду в мае месяце 2022 года была проведена проверка готовности детей к обучению в школе. Диагностика уровня готовности к обучению в школе нескольких детей из средней группы детского сада представляла собой индивидуальное изучение воспитанников. В процессе диагностики был собран материал, целостно и разносторонне характеризующий как школьную зрелость детей во всех ее показателях, значимых для адаптации к школьной жизни, так и проблемы, которые могут эту адаптацию осложнить. Были собраны данные о развитии детей, полученные в результате психолого-педагогического обследования детей: состояние здоровья, социальная и психолого-педагогическая готовность к школе, развитие школьно-значимых и психофизиологических функций, психологических предпосылок учебной деятельности.

### **Анализ уровня готовности ребёнка, поступающего в 1 класс.**

Группа ДОУ	Всего выпускников	Уровень готовности к школьному обучению					
		Уровень готовности					
		Высокий %		Средний %		Низкий %	
		н.г.	к.г.	н.г.	к.г.	н.г.	к.г.
Средняя группа	9	1/12,5%	1/25%	4/50%	2/50%	3/37,5%	1/25%

### **Выводы:**

- воспитательно-образовательный процесс в выпускных группах строится с учетом возрастных особенностей детей, в соответствии с основной общеобразовательной программой, с учебным планом на год;
- в группах созданы все необходимые условия для подготовки детей к школьному обучению;
- качество обучения соответствует требованиям, в ходе педагогической работы решаются все основные задачи воспитания и обучения;
- дети имеют достаточный уровень развития коммуникативных навыков, достаточный уровень мотивационной готовности к обучению в школе;
- дети на хорошем уровне усвоили программный материал и готовы к школьному обучению.

### **Результаты выполнения программы по всем направлениям учебно- воспитательной работы.**

Результативность работы педагогического коллектива ДОУ отражается в данных результатах усвоения детьми программного материала. По итогам педагогической

диагностики, проведенной согласно годовому плану, во второй ранней и средней группах составлен сравнительный анализ мониторинга.

**Результаты мониторинга детского развития за 2021-2022 учебный год.  
Всего по детскому саду**

№	Наименование образовательной области	Уровень освоения основной образовательной программы (начало года)			Уровень освоения основной образовательной программы (конец года)		
		освоил	Частично освоил	Не освоил	освоил	Частично освоил	Не освоил
1.	«Познавательное развитие»	0/0%	73/75%	24/25%	19/21%	47/53%	22/25
2.	«Речевое развитие »	0/0%	72/74%	25/26%	14/15%%	53/60%	21/23%
3.	«Социально-коммуникативное развитие»	0/0%	72/74%	25/25%	15/17%	49/55%	24/27%
4.	«Художественно-эстетическое развитие »	0/0%	72/74%	25/25%	20/22%	47/53%	21/23%
5.	«Физическое развитие»	0/0%	74/76%	23/24%	20/22%	48/54%	20/22%

**Вывод:** результаты мониторинга овладения воспитанниками дошкольного образовательного учреждения программным материалом по образовательным областям и развитию интегративных качеств за 2021-2022 учебный год являются удовлетворительными.

**Рекомендации:**

1. Воспитателям всех групп продолжить целенаправленную работу по повышению качества освоения программного материала по образовательным областям: «Речевое развитие», «Познавательное развитие», «Физическое развитие».
2. При планировании воспитательно-образовательной работы на новый учебный год учитывать результаты мониторинга.

Таким образом, результаты деятельности коллектива МБДОУ «Детский сад № 2 «Синтар» за 2021- 2022 учебный год были тщательно проанализированы, сделаны выводы о том, что в целом работа проводилась целенаправленно и эффективно, основные направления этого учебного года выполнены.

Исходя из вышесказанного, проанализировав проведенную работу и ее результаты, педагогический коллектив МБДОУ ставит перед собой следующие задачи в новом 2022-2023 учебном году:

- 1) Продолжить работу физическому развитию путем сохранения и укрепления здоровья всех участников образовательных отношений посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий, формирование у детей представлений о здоровом образе жизни.;
- 2) Развивать экологическое сознание детей в процессе формирования у них интереса к природе родного края через современные образовательные технологии.

**Методическая тема ДОУ:**

«Создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования для формирования общей культуры личности детей,

развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных и физических качеств».

**Приоритетное направление:**

- обеспечение полноценного физического развития и создание условий для комплексного подхода к речевому развитию ребенка.

**Цель:**

- построение работы дошкольного учреждения в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни.

**Задачи:**

1. Продолжить работу физическому развитию путем сохранения и укрепления здоровья всех участников образовательных отношений посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий, формирование у детей представлений о здоровом образе жизни.
2. Развивать экологическое сознание детей в процессе формирования у них интереса к природе родного края через современные образовательные технологии.

**Информационная справка ДОУ**

**Наименование учреждения:** Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Синтар» с. Верхнее Нойбера Гудермесского муниципального района»

**Год основания:** 02.10.2017г.

**Адрес:** Чеченская республика, Гудермесский район, с. Верхнее Нойбера, ул. Мукулова, 2.

**Режим работы:** 5 - дневная рабочая неделя с 12-ти часовым пребыванием детей, с 07.00 – 19.00 ч., кроме: субботы, воскресенья и праздничных дней.

В МБДОУ функционирует 2 возрастные группы:

<b>Возрастная группа</b>	<b>Количество групп</b>	<b>Количество детей</b>
Вторая ранняя группа (2-3 года)	1	36
Средняя (4-5 лет)	1	36
<b>Итого:</b>	<b>2</b>	<b>72</b>

**Аттестация ДОУ:** Лицензия № 3043 от 15.03.18г.

**Телефон:** 8-928-952-95-50

**e-mail:** udo-043@mail.ru

**Предметом деятельности дошкольного образовательного учреждения** является воспитание, развитие, обучение детей дошкольного возраста в условиях ДОУ

**Программы, реализуемые ДОУ:**

детский сад реализует основную образовательную программу ДОУ, разработанной на основе примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, З.

М.Дорофеевой — 2-е, 4-е и 5-е издания, переработанные, в соответствии с ФГОС ДО; Л. И. Пензулаева «Физкультурные занятия»; И. Каплунова, И. Новоскольцева «Ладушки».

Программа развития МБДОУ на три года.

**Парциальная программа:**

программа духовно-нравственного развития и воспитания детей дошкольного возраста «Мой край родной» З. В. Масаевой; «Чеченский орнамент в детском саду», автор Р. Э. Юсупова; «Театрализованная деятельность по мотивам чеченских народных сказок» З. И. Батукаевой; программа по духовно- нравственному воспитанию дошкольников «Сан къоман хазна», автор Ж. М. Абдрахманова, С. С. Джунаидов.

**Кадровое обеспечение деятельности ДОУ.**

<b>№</b>	<b>Должность</b>	<b>Количество</b>
1	Заведующий	1
2	Старший воспитатель	1
3	Воспитатели	4
4	Педагог-психолог	1
5	Инструктор по физической культуре	1
	<b>Всего педагогов</b>	<b>8</b>

**1 БЛОК - РАБОТА С КАДРАМИ**

**1.1.Административные совещания**

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выпол.
1	<p>1.1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>1.2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля).</p> <p>1.3. Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ДОУ по требованиям Роспотребнадзора в условиях распространения коронавирусной инфекции COVID-19.</p> <p>1.4. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами) согласно требованиям Роспотребнадзора в условиях распространения коронавирусной инфекции COVID-19.</p> <p>1.5. Организация родительских собраний во всех возрастных группах.</p> <p>1.6. Организация питания в ДОУ</p>	01.09. 2022г.	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Специалист по охране труда</p> <p>Медицинская сестра</p>	
2	<p>2.1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2.2. Результативность контрольной деятельности в ДОУ.</p> <p>2.3. Подготовка к осенним праздникам с соблюдением требований Роспотребнадзора в условиях распространения коронавирусной инфекции COVID-19.</p> <p>2.4. Проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ.</p>	03.10. 2022г.	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Медицинская сестра</p>	
3	<p>3.1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>3.2. Результативность контрольной деятельности в ДОУ.</p> <p>3.3. Подготовка ДОУ к зиме (уборка территории)</p>	01.11. 2022г.	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Медицинская сестра</p> <p>Заведующий хозяйством</p>	
4	<p>4.1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p>	01.12. 2022г.	<p>Заведующий</p> <p>Старший</p>	

	<p>4.2. Результативность контрольной деятельности в ДОУ.</p> <p>4.3. Подготовка к новогодним праздникам: оформление зала, групп, коридоров; утверждение графиков утренников.</p> <p>4.4. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса с соблюдением требований Роспотребнадзора в условиях распространения коронавирусной инфекции COVID-19.</p>		<p>воспитатель</p> <p>Медицинская сестра</p> <p>Заведующий хозяйством</p> <p>Ответственный по ОТ</p>	
5	<p>5.1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>5.2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>5.3. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за первое полугодие.</p> <p>5.4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p>	02.01. 2023г.	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Медицинская сестра</p>	
6	<p>6.1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>6.2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>6.3. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка в ДОУ.</p> <p>6.4. О выполнении требований СанПиН в образовательном процессе, организации прогулок в соответствии с ФГОС ДО.</p> <p>6.5. Подготовка к мероприятию «День защитника Отечества»</p>	01.02. 2023г.	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Председатель ППО</p> <p>Медицинская сестра</p>	
7	<p>7.1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>7.2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>7.3. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>7.4. О подготовке к мероприятию «8 Марта - Женский день!» с соблюдением требований Роспотребнадзора в условиях</p>	01.03. 2023г.	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Медицинская сестра</p>	



	распространения коронавирусной инфекции COVID-19.			
8	8.1. Утверждение плана работы на месяц. 8.2. Результативность контрольной деятельности. 8.3. Анализ заболеваемости. 8.4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 8.5. Организация работы по благоустройству территории ДОУ	03.04. 2023г.	Заведующий Старший воспитатель Медицинская сестра Заведующий хозяйством	
9	9.1. Утверждение плана работы на месяц. 9.2. Результативность контрольной деятельности. 9.3. Подготовка выпуска детей в школу. 9.4. О подготовке к летней оздоровительной работе. 9.5. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.	01.05. 2023г.	Заведующий Старший воспитатель Медицинская сестра Ответственный по ОТ	

### 1.2. Инструктаж.

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выпол.
1	Инструктаж по профилактике распространения коронавирусной инфекции	Август 2022г.	Заведующий хозяйством Старший воспитатель	
2	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей, по пожарной безопасности; по антикоррупции	Август - Сентябрь 2022г.	Заведующий Заведующий хозяйством	
3	Инструкция по профилактике коронавирусной инфекции	Сентябрь 2022г.	Старший воспитатель Медицинская сестра	
4	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом по профилактике коронавирусной	Сентябрь 2022г.	Заведующий Медицинская сестра	

	инфекции			
5	Инструкция по предупреждению дорожно-транспортного травматизма у детей дошкольного возраста	Октябрь 2022г.	Заведующий	
6	Инструкция по охране жизни и здоровья детей при проведении прогулок в период распространения коронавирусной инфекции	Ноябрь 2022г.	Старший воспитатель	
7	Инструкции по охране труда и технике безопасности при организации занятий с воспитанниками	Декабрь 2022г.	Старший воспитатель	
8	О мерах пожарной безопасности при проведении новогодних елок на объектах с массовым пребыванием детей	Декабрь 2022г.	Заведующий Заведующий хозяйством	
9	Сезонная инструкция об охране жизни и здоровья в зимний период-лед, сосульки.	Январь 2023г.	Заведующий Медицинская сестра	
10	Инструкция по предупреждению дорожно-транспортного травматизма у детей дошкольного возраста	Март 2023г.	Заведующий	
11	Сезонная инструкция по охране жизни и здоровья детей в летний период	Май 2023г.	Заведующий Медицинская сестра	
12	Инструкция по оказанию первой помощи при несчастных случаях	Май 2023г.	Медицинская сестра	

### 1.3. Общие собрания работников коллектива ДОУ.

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выпол.
1	<b>Заседание №01</b> Тема: «Основные направления деятельности ДОУ на новый 2022-2023 учебный год» Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса. Итоги подготовки групп, детского сада к началу нового учебного года.	30.08. 2022г.	Заведующий Председатель ППО	

	<p>1.1. Инструкция по профилактике коронавирусной инфекции.</p> <p>1.2. Проведение инструктажа педагогов по темам: «Охрана жизни и здоровья детей», «Охрана труда и техники безопасности», «Противопожарная безопасность».</p> <p>1.3. Текущие организационные вопросы.</p> <p>1.4. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости)</p>			
2	<p><b>Заседание № 02</b></p> <p>Тема: «Создание условий для организации работы ДОУ в летний период»</p> <p>Цель: подведение итогов работы детского сада за 2022-2023 учебный год.</p> <p>2.1. О переходе и организации летнего оздоровительного периода воспитанников МБДОУ.</p> <p>2.2. Об ознакомлении с планом ремонтных работ.</p> <p>2.3. О проведении инструктажей с сотрудниками дошкольного учреждения по охране жизни и здоровья детей, соблюдению санитарно-эпидемиологического режима на территории и в помещениях ДОУ в летний оздоровительный период.</p>	26.05. 2023г.	<p>Заведующий</p> <p>Председатель ППО</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Медицинская сестра</p>	

#### **1.4. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов**

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Отметка о выпол.</b>
1	Составление графика аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности и аттестации по повышению квалификации на 2022-2023 учебный год.	Сентябрь – октябрь 2022г.	Старший воспитатель	
2	Ознакомление педагогов с положением	Сентябрь	Старший	

	«О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений»	– октябрь 2022г.	воспитатель	
3	Изучение нормативно-правовых документов, регулирующих педагогическую деятельность	В течение года	Педагоги	
4	Консультации по подготовке к аттестации (по запросам педагогов)	Постоянно	Старший воспитатель	
5	Выбор тематики и направлений по самообразованию. Составление плана самообразования	Август – сентябрь 2022г.	Педагоги	
6	Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию	Август – сентябрь 2022г.	Старший воспитатель	
7	Прослеживание деятельности педагогов по самообразованию	В течение года	Старший воспитатель	
8	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации	По плану УДО	Заведующий	
9	Участие и посещение педагогами районных методических объединений	По плану УДО	Старший воспитатель	

### 1.5.Смотры-конкурсы

№	Содержание	Срок	Ответственные	Отметка о выпол.
1	Смотр-конкурс «Готовность групп к новому учебному году»	29.08. 2022г.	Заведующий Старший воспитатель	
2	Смотр-конкурс «Дидактические игры для физического развития детей дошкольного возраста»	15.11. 2022г.	Старший воспитатель Воспитатели	
3	Смотр-конкурс «Воспитатель года – 2023»	Январь 2023г.	Заведующий Старший воспитатель	
2	Смотр-конкурс «Готовность к летнему оздоровительному периоду»	20.05. 2023г.	Старший воспитатель	

### 1.6. Работа с обслуживающим персоналом.

№	Содержание работы	Срок	Ответственные	Отметка о выпол.
1	Правила обработки посуды и ее хранение	Сентябрь 2022г.	Заведующий Медицинская сестра	
2	Консультация «Распределение обязанностей воспитателя и помощника воспитателя в течение дня»	Сентябрь 2022г.	Заведующий	
3	Выполнение СанПиН	Январь 2023г.	Заведующий Медицинская сестра	
4	Правила работы с дез. растворами, их хранение, % использования при различных инфекционных заболеваниях	Сентябрь 2022 Январь 2023г.	Заведующий Медицинская сестра	
5	Выполнение режима проветривания	Сентябрь Февраль 2023г.	Заведующий Медицинская сестра	
6	Построение общения с гиперактивным ребёнком	Апрель 2023г.	Педагог-психолог	
7	Правила проведения питьевого режима в течение дня в группе	Сентябрь Май 2022-2023г	Медицинская сестра	

## 2 БЛОК-ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

### 2.1. Педагогические советы.

№	Содержание	Срок	Ответственные	Отметка о выпол.
1	<p><b>Педагогический совет № 01 (устан.)</b> Тема: «Перспективы развития ДОУ на 2022- 2023 учебный год» Цель: координация воспитательно-образовательного процесса на новый 2022- 2023 учебный год. Повестка дня 1.О выборе председателя и секретаря педагогического совета на 2022-2023 учебный год. 2.Об утверждении повестки дня</p>	31.08. 2022г.	Заведующий Старший воспитатель	

<p>заседания педагогического совета № 01.</p> <p>3. Об итогах деятельности ДООУ за 2022-2023 учебный год.</p> <p>4. Об обсуждении и утверждении годового плана работы ДООУ на 2022-2023 учебный год с приложениями.</p> <p>5. Об утверждении основных направлений и нормативной реализации деятельности ДООУ на новый учебный год по совершенствованию образовательного процесса: рабочие программы педагогов и специалистов, график работы специалистов, учебный план ДООУ, годовой учебный календарный график, перспективные планы педагогов, годовой план старшего воспитателя, режим дня групп, сетка ООД.</p> <p>6. О рассмотрении и утверждении перспективного плана повышения профессионального уровня педагогических работников ДООУ в 2022-2025 годы.</p> <p>7. Об организации Консультативного пункта в ДООУ, ознакомление с планом работы консультативного пункта на 2022-2023 учебный год.</p> <p>8. Об изменении и дополнении в образовательной программе ДООУ.</p> <p>9. О Творческой группе в ДООУ.</p> <p>10. Об утверждении индивидуальных планов повышения профессионального уровня педагогов ДООУ на 2022-2023 учебный год.</p> <p>11. Об утверждении планов самообразования педагогов ДООУ на 2022-2023 учебный год.</p> <p>12. О выборе членов в состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ДООУ из числа педагогов.</p>			
---	--	--	--

	<p>13. Об ознакомлении с планом работы проводимых в рамках Всероссийской акции «Россия-территория Эколят-молодых защитников Природы», и природоохранных социально-образовательных проектов «Эколята», «Молодые защитники Природы» на 2022-2023 учебный год.</p> <p>14. О посещении и участии педагогических работников ДОУ в работе районных методических объединений в 2022-2023 учебном году.</p> <p>15. О положении организации самообразования педагогов.</p> <p>16. О положении программы развития.</p> <p>17. О положении профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников.</p> <p>18. О положении творческой группы.</p>			
2	<p><b>Педагогический совет № 02</b>  Тема: «Формирование привычки к здоровому образу жизни и безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста»  Цель: повысить эффективность работы педагогов в вопросах физического и психического развития.</p> <p><b>ПОВЕСТКА ДНЯ:</b></p> <p>1. Об ознакомлении и утверждении повестки дня заседания Педагогического совета дошкольного образовательного учреждения (далее – ДОУ) на тему «Формирование привычки к здоровому образу жизни и безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста»</p> <p>2. О выполнении решения заседания Педагогического совета № 01.</p> <p>3. Об итогах тематического контроля «Организация работы в ДОУ по</p>	17.11. 2022г.	Заведующий Старший воспитатель	

	<p>внедрению новых форм физического развития, формированию навыков здорового образа жизни».</p> <p>4. О проведении деловой игры «Ребенок и его здоровье».</p> <p>5. О здоровьесберегающих технологиях в работе с детьми дошкольного возраста (доклад)</p>			
3	<p><b>Педагогический совет № 03</b> Тема: «Формирование у детей представлений о необходимости бережного и сознательного отношения к природе».</p> <p>Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ по формированию экологического развития дошкольников.</p> <p>1. Об ознакомлении с повесткой дня педагогического совета.</p> <p>2. О выполнении решения предыдущего заседания педагогического совета.</p> <p>3. Об экологическом воспитании дошкольников.</p> <p>4. О результатах тематической проверки «Экологическое воспитание дошкольников»</p> <p>5. О проведении деловой игры с педагогами «Экологическое ассорти»</p> <p>6. О рассмотрении и утверждении отчета о результатах самообследования.</p>	16.03. 2023г.	Заведующий Старший воспитатель	
4	<p><b>Педагогический совет № 04 (итоговый)</b></p>	26.05. 2023г.	Заведующий Старший	



<p>Тема: «Анализ результатов деятельности ДОУ в 2022 - 2023 учебном году. Готовность к летнему оздоровительному периоду.</p> <p>Цель: проанализировать и оценить качество педагогического процесса за 2022-2023 учебный год, выявив факторы и условия, положительно или отрицательно повлиявшие на конечные результаты.</p> <p><b>ПОВЕСТКА ДНЯ:</b></p> <p>1.Об ознакомлении с повесткой дня заседания педагогического совета.</p> <p>2.О выполнении решения предыдущего заседания педагогического совета № 03</p> <p>3.О результатах проведения итогового контроля по выявлению уровня решения годовых задач согласно ожидаемому результату в конце учебного года.</p> <p>4.Об анализе воспитательно – образовательной деятельности ДОУ за 2022-2023 учебный год.</p> <p>5. Об ознакомлении с планом работы ДОУ на летний оздоровительный период 2023г.</p> <p>6.О рассмотрении основных направлений реализации деятельности на летний период по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса: перспективные планы, режимы групп, сетки ООД, план работы специалистов.</p>		воспитатель	
--	--	-------------	--

## 2.2. Семинары-практикумы.

№	Содержание	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении.
1	<p>Семинар - практикум «Использование здоровьесберегающих технологий в ДОУ».</p> <p>Цели: освоение и последующее применение технологий в практической деятельности педагога-воспитателя.</p> <p>План проведения</p> <p>1. «Применение здоровьесберегающих технологий в ДОУ» (доклад).</p> <p>2. Мастер-класс для педагогов «Здоровьесберегающие технологии в ДОУ».</p> <p>3. Деловая игра «Значение и использование здоровьесберегающих технологий в ДОУ».</p>	12.10. 2022г.	Старший воспитатель	
2	<p>Семинар- практикум «Организация экологического воспитания в ДОУ в соответствии с ФГОС».</p> <p>Цель: развивать творческий потенциал педагогов, их компетентность в сфере экологии; повысить профессиональное мастерство педагогов и эффективность их процессуальной деятельности.</p> <p>План проведения</p> <p>1. Доклад на тему «Экологическое воспитание дошкольников».</p> <p>2. Мастер-класс «Природа — главное средство экологического воспитания дошкольников».</p>	09.03. 2023г.	Старший воспитатель	

### 2.3. Мастер-классы, деловые игры.

<b>№</b>	<b>Содержание</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Отметка о выпол.</b>
1	Круглый стол «Современные подходы по физическому воспитанию в ДОУ»	Сентябрь 2022г.	Старший воспитатель	
2	Мастер – класс для воспитателей «Занимательное оборудование для занятий физической культурой»	Октябрь 2022г.	Старший воспитатель	
3	Деловая игра «Знатоки природы»	Декабрь 2022г.	Старший воспитатель	
4	Мастер – класс для воспитателей ДОУ «Путешествие в экологию»	Январь 2023г.	Старший воспитатель	
5	Деловая игра «Экология рядом с нами»	Март 2023г.	Старший воспитатель	
6	Мастер-класс «Столпы Ислама»	Апрель 2023 г.	Старший воспитатель	

#### **2.4.Консультации для воспитателей.**

<b>№</b>	<b>Содержание</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Отметка о выпол.</b>
1	Профилактическая беседа на тему «Как защититься от коронавируса»	Сентябрь 2022г.	Старший воспитатель	
2	Консультация «Методические рекомендации по духовно-нравственному воспитанию детей»	Октябрь 2022г.	Старший воспитатель	
4	Консультация для воспитателей «Особенности организации деятельности по физическому развитию в условиях ФГОС»	Ноябрь 2022г.	Старший воспитатель	
5	Консультация для педагогов « Развитие физических качеств дошкольников в ходе режимных моментов в ДОУ»	Декабрь 2022г.	Старший воспитатель	
6	Консультация «Воспитание любви к природе»	Январь 2023г.	Старший воспитатель	
7	Консультация «Роль воспитателя в экологическом воспитании ребенка – дошкольника»	Февраль 2023г.	Старший воспитатель	

8	Консультация «Речь воспитателя как пример подражания»	Март 2023г.	Старший воспитатель	
9	Беседа «Вознесение Пророка (с. а. в. с) – Мирадж.	Май 2023г.	Старший воспитатель	

### 2.5.Открытые просмотры детской деятельности.

№	Содержание	Срок	Ответствен ные	Отметка о выпол.
1	Организация и проведение открытого просмотра ООД по физическому развитию (вторая ранняя группа)	14.10. 2022 г.	Старший воспитатель Воспитатели	
2	Организация и проведение открытого просмотра ООД по физическому развитию (средняя группа)	16. 11. 2022 г.	Инструктор по ФК	
3	Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности - ООД по экологическому воспитанию (средняя группа)	16.02. 2023 г.	Старший воспитатель Воспитатели	
4	Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности - ООД по экологическому воспитанию (вторая ранняя группа)	22. 03. 2023 г.	Старший воспитатель Воспитатели	

### 2.6. Работа с детьми.

#### Праздники, развлечения, конкурсы, выставки и беседы.

№	Тематика	Варианты мероприятий	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	День знаний	Мероприятие «День знаний»	01.09. 2022г.	Старший воспитатель Воспитатели	
2	День Чеченской республики	Тематические беседы и занятия, посвященные дню ЧР	05.09. 2022г.	Старший воспитатель Воспитатели	
3	День чеченской женщины	Мероприятие «День чеченской женщины» (средняя	16.09. 2022г.	Старший воспитатель Воспитатели	

		группа) (Провести согласно требованиям Роспотребнадзора в условиях распространения коронавирусной инфекции COVID-19)			
4	День воспитателя и всех дошкольных работников	Мероприятие «День воспитателя!» (средняя группа) (Провести согласно требованиям Роспотребнадзора в условиях распространения коронавирусной инфекции COVID-19)	27.09. 2022г.	Старший воспитатель Воспитатели	
5	День молодежи	Тематические беседы и занятия, посвященные дню рождения Р. А. Кадырова	05.10. 2022г.	Воспитатели	
6	Здравствуй, осень!	Мероприятие «Праздник Осени» (средняя группа) (Провести согласно требованиям Роспотребнадзора в условиях распространения коронавирусной инфекции COVID-19)	27.10. 2022г.	Старший воспитатель Воспитатели	
7	День народного единства	Тематические беседы, занятия, посвященные празднованию Дня народного единства	03.11. 2022 г.	Старший воспитатель Воспитатели	
8	День матери	Мероприятие «Праздник для мам «Я маме подарю букет»	24.11. 2022 г.	Старший воспитатель Воспитатели	

		(Провести согласно требованиям Роспотребнадзора в условиях распространения коронавирусной инфекции COVID-19)			
		Конкурс чтецов стихотворений «О маме!»	18.11. 2022 г.	Старший воспитатель Воспитатели	
9	День Героев Отечества	Тематические занятия, беседы «Герои Отечества»	8-9.12. 2022 г.	Старший воспитатель Воспитатели	
10	День Конституции РФ	Тематические занятия, беседы	9. 12. 2022 г.	Старший воспитатель Воспитатели	
11	Новый Год в детском саду	Праздничные мероприятия «Новогодние чудеса» (Провести согласно требованиям Роспотребнадзора в условиях распространения коронавирусной инфекции COVID-19)	28-29.12 2022 г.	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели	
13	День защитников Отечества	Музыкальное развлечение «Защитники Отечества!» (средняя группа)	21.02. 2023 г.	Старший воспитатель Воспитатели	
14	8 Марта-Международный женский день	Мероприятие «8 марта – праздник мам» (Провести согласно требованиям Роспотребнадзора в условиях распространения коронавирусной инфекции COVID-19)	03.03. 2023 г.	Старший воспитатель Воспитатели	

15	День Конституции ЧР	Тематические беседы, занятия	16-17.03. 2023 г.	Старший воспитатель Воспитатели	
16	День мира в Чеченской Республике	Тематические занятия, беседы «Пусть будет мир на всей планете!».  Утренник «Священный месяц Рамадан»	14. 04. 2023г.  18. 04. 2023 г.	Старший воспитатель Воспитатели  Воспитатели	
17	День чеченского языка	Мероприятие «Ненан мотт – дахаран хазна!» (средняя группа) (Провести согласно требованиям Роспотребнадзора в условиях распространения коронавирусной инфекции COVID-19)	21.04. 2023 г.	Старший воспитатель Воспитатели	
18	День Победы	Мероприятие «Вспомним героев своих» (средняя гр.)	06.05. 2023 г.	Старший воспитатель Воспитатели	
19	День памяти скорби	Тематическая беседа «Любим, помним и чтим»	05.05. 2023 г.	Старший воспитатель Воспитатели	
20	Выпуск детей в школу	Выпускной бал «До свидания, Детский сад, скоро в школу!»	26. 05. 2023 г.	Старший воспитатель Воспитатели	

## 2.7. Контроль и руководство

### 2.7.1. Оперативный контроль

№	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о
---	------------	-------	---------------	-----------

				<b>ВЫПОЛНЕНИИ</b>
1	Подготовка и проведение утренней гимнастики	Сентябрь 2022 г.	Заведующий Старший воспитатель	
2	Охрана труда, техника безопасности и противопожарная безопасность		Заместитель заведующего по хозяйству	
3	Охрана жизни и здоровья дошкольников		Заведующий Медсестра	
4	Состояние документации в группе		Заведующий Старший воспитатель	
6	Организация прогулки	Октябрь 2022 г.	Заведующий Ст. воспитатель	
7	Соблюдение режима дня		Старший воспитатель	
8	Санитарное состояние помещений групп;		Заведующий Медсестра	
9	Состояние документации в группе		Старший воспитатель	
10	Организация утренней гимнастики	Ноябрь 2022 г.	Заведующий Старший воспитатель	
11	Организации двигательной активности в режиме дня		Старший воспитатель	
12	Санитарное состояние помещений групп;		Заведующий Медсестра	
13	Состояние документации в группе		Старший воспитатель	
14	Готовность групп к Новому году	Декабрь 2022 г.	Заведующий Старший воспитатель	
15	Организации и эффективности хозяйственно-бытового труда детей		Старший воспитатель	
16	Санитарное состояние помещений групп;		Заведующий Медсестра	
17	Состояние документации в группе		Старший воспитатель	
18	Состояние документации в группе	Январь 2023 г.	Заведующий Старший воспитатель	
19	Организация детского		Старший	



	экспериментирования		воспитатель	
20	Санитарное состояние помещений групп;		Заведующий Медсестра	
21	Организация работы с родителями		Старший воспитатель	
22	Организация прогулки	Февраль 2023 г.	Заведующий Старший воспитатель	
23	Планирование физкультурно-оздоровительной работы в течение дня		Старший воспитатель	
24	Санитарное состояние помещений групп;		Заведующий Медсестра	
25	Состояние документации в группе		Старший воспитатель	
26	Работа по изучению дошкольниками ПДД и ОБЖ	Март 2023 г.	Заведующий Старший воспитатель	
27	Соблюдение режима дня		Старший воспитатель	
28	Санитарное состояние помещений групп;		Заведующий Медсестра	
29	Состояние документации в группе		Старший воспитатель	
30	Подготовка воспитателя к ООД	Апрель 2023 г.	Заведующий Старший воспитатель	
31	Организация и проведения сна		Старший воспитатель	
32	Санитарное состояние помещений групп;		Заведующий Медсестра	
33	Состояние документации в группе		Старший воспитатель	
34	Охрана жизни и здоровья дошкольников	Май 2023 г.	Заведующий Старший воспитатель	
35	Организации наблюдений в природе		Старший воспитатель	
36	Санитарное состояние		Заведующий	

	помещений групп;		Медсестра	
37	Состояние документации в группе		Старший воспитатель	

### 2.7.2. Тематический контроль

№	Содержание	Срок	Ответственные	Отметка о выпол.
1	Тема: «Укрепление и профилактика здоровья детей через использование здоровьесберегающих технологий в ДОУ». Цель: изучить состояние воспитательно-образовательной работы с детьми по проблеме, проанализировать систему работы педагогов по использованию здоровьесберегающих технологий в деятельности с детьми.	7-11.11. 2022 г.	Заведующий Старший воспитатель	
2	Тема: «Экологическое воспитание дошкольников». Цель: изучение состояния работы по экологическому воспитанию детей дошкольного возраста.	6-10.03. 2023 г.	Заведующий Старший воспитатель	

### 2.7.3. Итоговый контроль.

№	Содержание	Срок	Ответственные	Отметка о выпол.
1	Тема: «Итоги работы педагогического коллектива за 2022 – 2023 учебный год» Цели: 1. выявление уровня решения годовых задач согласно ожидаемому результату в конце учебного года; 2. выявление готовности детей к обучению в школе	22-26.05. 2023 г.	Заведующий Старший воспитатель	

### 2.8. Система внутреннего мониторинга.

№	Содержание	Срок	Ответствен- ные	Отметка о выполнении
1	Мониторинг развития детей на начало учебного года	Сентябрь - октябрь 2022 г.	Воспитатели	
2	Психологическая диагностика готовности детей к школьному обучению на начало учебного года		Педагог-психолог	
3	Мониторинг развития детей на конец учебного года	Апрель - Май 2023 г.	Воспитатели	
4	Психологическая диагностика готовности детей к школьному обучению на конец учебного года	Апрель-Май 2023 г.	Педагог-психолог	

### 3 БЛОК – ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ.

#### 3.1. Планирование работы с семьями воспитанников.

№	Содержание	Срок	Ответствен- ные	Отметка о выпол.
<b>Банк данных по семьям воспитанников</b>				
1	Социологическое исследование по определению социального статуса и микроклимата семьи.	Сентябрь -октябрь 2022 г.	Старший воспитатель Воспитатели	
2	Анкетирование родителей «Чего вы ждете от детского сада в этом году?»	Январь – февраль 2023 г.	Воспитатели	
<b>Нормативные документы</b>				
1	Знакомство с уставными документами и локальными актами ДОУ	Сентябрь 2023 г.	Заведующий	
2	Заключение договоров с родителями воспитанников.		Заведующий	
<b>Наглядная информация</b>				
1	Оформление: «Уголок для родителей»: -организация жизнедеятельности детей в ДОУ, расписание ООД, возрастные характеристики и т.д.	Сентябрь 2022 г.	Воспитатели	
2	Памятки по коронавирусу для родителей	Октябрь 2022 г.	Медицинская сестра	

3	Памятки: «Красивая осанка – залог здоровья»; «Быть в движении-значит быть здоровым»	Ноябрь 2022 г.	Медицинская сестра	
4	Памятки по физическому развитию дошкольников.	Декабрь 2022 г.	Старший воспитатель Воспитатели	
5	Оформление стенда: «Советы доктора Неболейкина»	Январь- февраль 2023 г.	Медицинская сестра	
6	Памятки по ПДД «Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»	Март 2023 г.	Старший воспитатель Воспитатели	
7	Оформление стенда: «Отдых с ребёнком в летнее время»	Апрель- Май 2023 г.	Старший воспитатель Воспитатели	
8	Организация и проведение анкетирования среди родителей (законных представителей) «Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования МБДОУ «Детский сад № 2 «Синтар»	Май 2023 г.	Старший воспитатель Воспитатели	

### 3.2. Родительские собрания.

№	Содержание	Срок	Ответственные	Отм. о выпол.
1	<b>Общие родительские собрания</b>			
1.1	Тема: «Задачи воспитательно-образовательной работы с детьми на 2022-2023 учебный год» Цель: ознакомление родителей с совместной деятельностью по воспитательно-образовательной работе с детьми на новый учебный год. (Провести согласно требованиям Роспотребнадзора в условиях распространения коронавирусной инфекции COVID-19)	09.09. 2022 г.	Заведующий Старший воспитатель	(Провести согласно требованиям Роспотребнадзора в условиях распространения коронавирусной инфекции COVID-19)

1.2	Тема: «Вот и лето наступило» Цель: подведение итогов совместной работы за учебный год. О планах на летний оздоровительный период. (Провести согласно требованиям Роспотребнадзора в условиях распространения коронавирусной инфекции COVID-19)	23.05. 2023 г.	Заведующий Старший воспитатель	(Провести согласно требованиям Роспотребнадзора в условиях распространения коронавирусной инфекции COVID-19)
2	<b>Групповые родительские собрания</b>			
2.1	(Провести согласно требованиям Роспотребнадзора в условиях распространения коронавирусной инфекции COVID-19)	В течении учебного года	Старший воспитатель Воспитатели	

### 3.3. Консультации для родителей.

№	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Применение здоровьесберегающих технологий в повседневной жизни детей дошкольного возраста	Октябрь 2022 г.	Старший воспитатель	
2	Значение режима дня в сохранении эмоционального благополучия	Декабрь 2022 г.	Старший воспитатель	
3	Экологическое воспитание дошкольников	Февраль 2023 г.	Старший воспитатель	
4	Формирование здорового образа жизни у детей дошкольного возраста	Апрель 2023 г.	Старший воспитатель	

### 3.4. Стендовая информация для родителей от специалистов.

№	Содержание	Срок	Ответственные	Отметка о выпол.
---	------------	------	---------------	------------------

1	Памятка для родителей: «Формирование здорового образа жизни»; «В каких продуктах живут витамины»	Октябрь 2022 г.	Старший воспитатель Медицинская сестра	
2	Стендовая информация по духовно-нравственному воспитанию.	Ноябрь 2022 г.	Старший воспитатель	
3	Изготовление буклетов по профилактике новой коронавирусной инфекции	Декабрь 2022 г.	Медицинская сестра	
4	Наглядная информация для родителей по профилактике ДТП.	Январь 2023 г.	Инструктор по ФК	
5	«Общение ребенка со сверстниками и взрослыми»	Март 2023 г.	Воспитатель	

## 5 БЛОК – АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА.

### 4.1. Создание предметно-развивающей среды.

№	Содержание	Срок	Ответственные	Отметка о выпол.
1	Приобретение масок, перчаток, дезинфицирующих средств, приборов для измерения температуры, антисептиков	В течение года	Заведующий по хозяйству	
2	Приобретение игрушек, канцтоваров			
3	Оформление и обновление холлов ДОУ			
4	Приобретение методической литературы			
5	Приобретение методических пособий			
6	Месячник благоустройства территории детского сада.	Апрель-июль	Заведующий по хозяйству	
7	Приобретение и изготовление дидактических игр по экономическому и экологическому воспитанию.	В течение года	Зав. по хозяйству воспитатели	

### 4.2. Административно-хозяйственный контроль.

№	Содержание	Срок	Ответственные	Отметка о выпол.
---	------------	------	---------------	------------------

1	Санитарное состояние групп; Контроль за организацией питьевого режима	В течении года	Медицинская сестра Заведующий хозяйством	
2	Административные совещания	В 1-й раб день месяца	Заведующий, Заведующий хозяйством, педагоги	
3	Проверка освещения ДОУ	Сентябрь	Заведующий хозяйством	
4	Техника безопасности при проведении новогодних утренников.	Декабрь	Заведующий хозяйством	
5	Контроль за работой младшего обслуживающего персонала, работой кастелянши, дворников и сторожей	Февраль	Заведующий хозяйством	
6	Требования к санитарному содержанию помещения и дезинфекционные мероприятия	Октябрь-Март	Медицинская сестра Заведующий	
7	Рейд по ТБ.	Март	Заведующий хозяйством	
8	Рейд по выполнению СанПиНа	Апрель	Медицинская сестра, председатель ППО	
9	Проведение инструктажей по ОТ, ТБ.	Декабрь Май	Заведующий хозяйством	
10	Обновление раздела «Противодействие коррупции»	Июнь	Заведующий Ответ.по ОТ	
11	Рейд комиссии по ОТ.	Октябрь	Заведующий хозяйством	
12	Составление актов	В течении года	Заведующий, Заведующий хозяйством, педагоги	
13	Анализ соблюдения правил внутреннего распорядка	1 раз в квартал	Заведующий Председатель ППО	

14	Подготовка к зиме Подготовка к ЛОП	Октябрь май	Заведующий, Заведующий хозяйством	
----	---------------------------------------	----------------	---	--

#### 4.3. Работа на территории ДОУ.

№	Содержание	Срок	Ответствен- ные	Отметка о выпол.
1	Работа на участке детского сада: -подстричь деревья, кустарники; -обработка грядок, цветников. Тематическое оформление участков	Август  Апрель	Заведующий хозяйством	
2	Проверка освещения на территории ДОУ	Сентябрь 2022 г.	Заведующий хозяйством	
3	Завоз песка на участки детского сада	Апрель 2023 г.	Заведующий хозяйством	
4	Приобретение инвентаря, пособий для работы на участке, огороде, в уголке природы	Май 2023 г.	Заведующий хозяйством	
5	Маркировка мебели, инвентаря	В течении года	Заведующий хозяйством	
6	Обработка игрушек	Ежедневно	Помощник воспитателя Медицинская сестра	

#### 4.4. Работа с обслуживающим персоналом

№	Содержание	Срок	Ответствен- ные	Отметка о выпол.
1	Мероприятия по профилактике кароновируса, простудных заболеваний	В течение года	Медицинская сестра	
2	Правила обработки посуды, проветривание, смена белья		Медицинская сестра	
3	Проведение инструктажа по технике безопасности и охране труда	По плану	Ответ.по ТБ и ОТ	
4	Субботники по уборке территории	По мере необходи мости	Заведующий хозяйством	
5	Обработка игрушек, спортивного	Ежеднев	Медицинская	



	инвентаря; дезинфекция помещений (учебных, спальных, игровых), мебели, дверных ручек, полов, санузлов; Дезинфекция пищеблока	но	сестра Помощник воспитателя	
6	Проведение генеральной уборки	1 раз в неделю	Медицинская сестра	

#### 4. 5. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации</b>		
Провести закупки: – оказание охранных услуг (физическая охрана) для нужд дошкольной организации; – выполнение работ по капитальному ремонту периметрального ограждения; – выполнение работ по оснащению входных ворот (калиток) вызывными панелями и видеодомофонами	Сентябрь-октябрь 2022 г.	Заведующий, заведующий хозяйством
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	Октябрь 2022 г.	
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру	Декабрь 2022 г.	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению

«112»		антитеррористической защищенности
<b>Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта</b>		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений:  – составить график обхода и осмотра здания и территории	Сентябрь 2022 г.	Заведующий хозяйством
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:  – заключить договор на техническое обслуживание систем охраны;	Ноябрь 2022 г.	Заведующий хозяйством
<b>Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов</b>		
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение всего периода	Заведующий хозяйством
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Июль 2023 г.	Заведующий хозяйством
Закупить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении	Август 2023 г.	Заведующий хозяйством

уровней террористической опасности		
<b>Работа с педагогами</b>		
Инструктаж «Действия при угрозе терроризма»	один раз в год, при приеме на работу	Заведующий
Информационный час «Россия без террора»	Сентябрь 2022 г.	Заведующий хозяйством
Обучение персонала по действиям в случае возникновения чрезвычайных ситуаций на объектах с массовым пребыванием людей	Ноябрь 2022 г.	Заведующий хозяйством
Деловая игра «Опасные ситуации»	Декабрь 2022 г.	Старший воспитатель
Беседа по профилактике правонарушений «Заведомо ложное сообщение об акте терроризма»	Январь 2023 г.	Заведующий хозяйством
Беседа «Меры безопасности при угрозе проведения террористических актов»	Март 2023 г.	Заведующий хозяйством
Обучение персонала по действиям в случае возникновения чрезвычайных ситуаций на объектах с массовым пребыванием людей	Май 2023 г.	Заведующий хозяйством
<b>Работа с родителями</b>		
Консультация «Если обнаружили подозрительный предмет»	Октябрь 2022 г.	Воспитатели групп
Изготовление буклетов «Чему должны научить детей родители в опасных ситуациях»	Декабрь 2022 г.	Старший воспитатель

Регулярное информирование родителей воспитанников с целью профилактики экстремизма и терроризма	В течение года	Заведующий хозяйством
---	----------------	-----------------------

#### 4.6. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности</b>		
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	Октябрь 2022 г.	Заведующий хозяйством
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	Февраль 2023 г.	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
<b>Профилактические и технические противопожарные мероприятия</b>		
Проверить работоспособность основных рабочих и резервных пожарных насосных агрегатов	Ежемесячно	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара – нет ли механических повреждений	Сентябрь 2022 г.	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить работоспособность котельной	Сентябрь 2022 г.	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь 2022 г.	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности

		безопасности
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	Январь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	В соответствии с инструкцией по эксплуатации	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По регламентам технического обслуживания противопожарных систем	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверка чердаков на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Производить своевременную очистку крышек люков колодцев подземных пожарных гидрантов от льда и снега	В зимний период	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
<b>Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности</b>		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проведение повторных противопожарных инструктажей	В соответствии с графиком	Ответственные за проведение инструктажей
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	Октябрь, март	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности

Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности

В течение всего периода

Воспитатели