

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 2 «Синтар»
(протокол от _____ № _____)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 2 «Синтар»
_____ Л. Х. Абзаева
_____ . _____ . _____

**Отчет о результатах самообследования
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 2 «Синтар» с. Верхнее Нойбера
Гудермесского муниципального района»
за 2023 год**

**Отчет по результатам самообследования
МБДОУ «Детский сад № 2 «Синтар»
за 2023 год**

I. Аналитическая часть.

1.Образовательная деятельность дошкольной организации

1.1. Общая характеристика МБДОУ.

Настоящий отчет о результатах самообследования составлен для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2 «Синтар» (далее – учреждение).

Информационная справка.

Полное наименование: в соответствии с уставом - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Синтар» (сокращенное наименование: МБДОУ «Детский сад № 2 «Синтар»)

Адрес: 366907, Чеченская Республика, Гудермесский район, с.Верхнее Нойбера, ул. Мукулова, 2.

Телефон: 8 928 952 95 50

E-mail:udo-043@mail.ru

Сайт: <http://udo-043.ru>

Режим работы: МБДОУ Детский сад № 2 «Синтар» работает по 12 - часовому режиму дня, пятидневной рабочей недели.

Учредитель: Муниципальное учреждение «Управление дошкольного образования Гудермесского муниципального района».

Целью проведения самообследования учреждения является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения.

Учреждение введено в эксплуатацию в 2017 году, расположено в Гудермесском районе, с.Верхнее Нойбера, ул. Мукулова, 2.

В ДОУ воспитывается 67 воспитанников, возраст детей от 2 до 6 лет. В детском саду функционируют 2 группы:

вторая группа раннего возраста (2-3 лет)
средняя (4-5 лет)

1.2. Правоустанавливающие документы МБДОУ.

- Устав МБДОУ «Детский сад № 2 «Синтар»
- Лицензия № 3043 от 15.03.2018г. на осуществление образовательной деятельности серия 20 Л 02 № 0001415
- Свидетельство государственной регистрации права на оперативное управление зданием и земельным участком.
- Локальные акты: приказы, положения, инструкции, договора, соглашения, контракты и др.
- В своей деятельности Учреждение руководствуется Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 года, Конвенцией ООН о правах ребенка, Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации СанПин 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013 года с изменениями на 27. 08. 2015 года, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования от 17.10.2013 года и иным законодательством РФ и субъекта РФ и другими законодательными и нормативными актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом.

1.3. Общие сведения об образовательной деятельности.

Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, регистрационный № 3043 от 15 марта 2018 г. (20Л 02 № 0001415).

В учреждении реализуются: основная образовательная программа.

Программы разработаны в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) и:

- содействуют взаимопониманию и сотрудничеству между людьми;
- учитывают разнообразие мировоззренческих подходов;
- способствуют реализации права детей дошкольного возраста на свободный выбор мнений и убеждений;

- обеспечивают развитие способностей каждого ребенка, формирование и развитие личности ребенка в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого и физического развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

В учреждении создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемых образовательных программ, возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, запросов родителей (законных представителей), которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне.

Вывод: МБДОУ «Детский сад № 2 «Синтар» осуществляет комплектование учреждения воспитанниками, в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Образовательная деятельность в ДОУ организована в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития Российской Федерации, государственной политикой в сфере образования и осуществляется в соответствии с ФГОС ДО.

2. Система управления дошкольной организацией.

2.1. Характеристика системы управления МБДОУ.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года, а также следующими локальными документами:

- Уставом МДОУ «Детский сад № 2 «Синтар»;
- договор между ДОУ и родителями;
- эффективными контрактами;
- коллективным договором между администрацией и профсоюзным комитетом;
- штатным расписанием;
- приказами заведующего по личному составу, основной деятельности и контингенту;
- должностными инструкциями, определяющими обязанности работников ДОУ;
- правилами внутреннего трудового распорядка для сотрудников и

правилами распорядка для воспитанников;

- инструкциями по организации охраны жизни и здоровья детей в ДОУ;
- положениями;
- основной образовательной программой дошкольного образования;
- годовым планом работы;
- циклограммами организационно образовательной деятельности;
- учебными планами;
- планированием образовательной деятельности и др.

В течение учебного года продолжалась работа по созданию и обогащению нормативно-информационного обеспечения управления. Используются унифицированные формы оформления приказов. Управление осуществляется на аналитическом уровне.

2.2. Структура управления, включая коллегиальные органы управления МБДОУ.

В учреждении реализуется возможность участия в управлении всех участников образовательного процесса. Органами коллегиального управления Учреждением являются:

- Общее собрание работников Учреждения — представляет полномочия работников ДОУ, в состав Общего собрания входят все работники ДОУ.
- Педагогический совет — постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.
- Социального партнёрства между всеми заинтересованными сторонами образовательных отношений.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления ДОУ, принятия ими решений устанавливаются Уставом ДОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации. Деятельность коллегиальных органов управления осуществляется в соответствии с Положениями: Положением об Общем собрании работников Учреждения, Положением о Педагогическом совете.

Представительным органом работников является действующий в ДОО профессиональный союз работников образования (Профсоюзный комитет).

2.3. Эффективность управления МБДОО.

Совет учреждения ДОО содействует созданию оптимальных условий и форм организации образовательного процесса, содействует эффективности финансово – экономической деятельности ДОО, стимулирования труда работников ДОО.

Общее собрание ДОО осуществляет полномочия трудового коллектива, обсуждает проект коллективного договора, рассматривает и обсуждает программу развития ДОО, рассматривает и обсуждает проект годового плана работы ДОО, обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДОО и мероприятия по ее укреплению, рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны труда воспитанников в ДОО, рассматривает и принимает Устав ДОО, обсуждает дополнения, и изменения, вносимые в Устав ДОО.

Педагогический совет ДОО осуществляет управление педагогической деятельностью ДОО определяет направления образовательной деятельности ДОО, отбирает и утверждает программы для использования в ДОО, рассматривает проект годового плана работы ДОО, заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ в ДОО, обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности, рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта среди педагогических работников ДОО.

Родительский комитет обеспечивает систематическую связь между родителями воспитанников и руководством детского сада.

Вывод: в ДОО создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения.

3.Содержание и качество подготовки воспитанников.

3.1.Анализ реализации основной образовательной программы дошкольного образования

В течение всего учебного года педагогический коллектив работал по ООП ДОУ, разработанной в соответствии с ФГОС ДО. За основу была взята примерная основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. З. М. Дорофеевой – 2-е, 4-е и 5-е издания, переработанные – М.: МОЗАИКА – СИНТЕЗ, с основными нормативно-правовыми документами по дошкольному воспитанию:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155);

3. «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 года №1014 г. Москва);

4. Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (Утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года №26 «Об утверждении САНПИН» 2.4.3049-13)

В обучении используются программы, обеспечивающие более полное развитие детей: Программа И.А.Помораевой, В.А.Позиной «Формирование элементарных математических представлений в детском саду», Программа Т.С.Комаровой «Изобразительная деятельность в детском саду», Программа Л.В. Куцаковой «Конструирование и ручной труд в детском саду», Программа О.А.Соломенникова "Ознакомление с природой", программа М.Б. Зацепиной "Музыкальное воспитание в детском саду", Пензулаева Л.И. «Физкультурные занятия в детском саду».

Предметно-пространственная развивающая среда групп соответствует общим принципам построения развивающей среды в ДОО. Пространство групп разграничено на зоны («центры»), оснащенные развивающим материалом. Все предметы доступны детям, что позволяет дошкольникам выбирать интересные для себя занятия, чередовать их в течение дня, а педагогу дает возможность эффективно

организовывать образовательный процесс. В течение календарного года велась корректировка Программы, создавались электронные документы в образовании (планирование, диагностика, отчеты, организация детской деятельности, «портфолио» педагогов т.д.), расширились и устанавливались содержательные связи с другими социальными партнёрами.

3.2. Состояние воспитательной работы.

Система воспитательной работы ДОО складывается на основе взаимодействия родителей и педагогов, включает в себя три взаимосвязанных блока, способствующих удовлетворению разнообразных потребностей дошкольников и формированию ключевых компетентностей: самостоятельная (экспериментальная) деятельность детей в условиях созданной взрослым развивающей среды; совместная (поисковая) с детьми деятельность взрослого (педагог, родители); обобщающие занятия, общение со сверстниками. Самостоятельная деятельность детей направлена на то, чтобы ребёнок приобрёл свой личный опыт, в совместной деятельности развил его, а на занятии – обобщил. Воспитательная работа в ДОО охватывает два возрастных периода, которая ставит перед коллективом определенные задачи.

В младшем дошкольном возрасте:

- поддерживать в ребенке потребность в доброжелательном внимании взрослого, общении по поводу предметов, игрушек и действий с ними;
- прививать интерес, доверие, симпатию к близким взрослым и сверстникам;
- развивать у ребенка способность видеть различные эмоциональные состояния близких взрослых и детей (радость, печаль, гнев) и выражать сочувствие (пожалеть, помочь);
- формировать представление о том, что хорошо, а что плохо: что можно делать (пожалеть другого человека, если ему плохо, больно, утешить обиженного), а чего делать нельзя (даться, отбирать игрушки, говорить плохие слова);
- формировать умение здороваться, прощаться, отвечать на приветствие, благодарить, выражать просьбу.

В среднем дошкольном возрасте:

- формировать умение ориентироваться в человеческих отношениях, чувствовать и осознавать доброжелательное и недоброжелательное отношение окружающих;

замечать изменения настроения, эмоционального состояния близкого взрослого, сверстника, проявлять внимание, сочувствие;

- развивать способность сдерживать непосредственные ситуативные желания «я хочу». Переживания эмпатийного характера (сострадание, сочувствие) и эмоциональная экспрессия (выражение радости, печали) регулируют поведение и общение ребенка;
- учить входить в устойчивые игровые объединения детей, использовать в общении и совместной деятельности речевые и неречевые средства эмоциональной экспрессии для выражения радости, восторга, грусти и других состояний;
- воспитывать интерес, внимание и доброжелательное отношение к окружающим.

Для повышения эффективности воспитательного процесса в ДОО решаются задачи по преобразованию предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО, используются информационные технологии, реализуется план работы с родителями и социумом, повышение педагогического уровня педагогов через самообразование и т.д.

Вывод: с целью улучшения качества образования воспитанников по всем образовательным областям, необходимо включать инновационные технологии, пересмотреть сочетание методов и форм работы с дошкольниками в соответствии с ФГОС ДО, повышать профессиональное мастерство педагогических кадров.

4. Оценка организации учебного процесса.

Образовательный процесс в ДОО осуществляется на русском языке с позиции личностно-ориентированной педагогической системы: разностороннее, свободное и творческое развитие каждого ребёнка, реализация их природного потенциала, обеспечение комфортных, бесконфликтных и безопасных условий развития воспитанников.

Воспитательно-образовательная работа организуется в соответствии с Образовательной программой. Образовательная деятельность планируется согласно циклограмме ООД, утверждённой на педсовете. Организационно образовательная деятельность организуется с 01 сентября по 31 мая.

Работа в группе организуется по перспективному планированию, разработанному педагогом ДОО, принятому на педагогическом совете, утверждённому приказом заведующего. Содержание перспективного планирования соответствует учебному плану. Количество и продолжительность образовательной деятельности, включая реализацию дополнительных образовательных программ, устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями, регламентируются учебным планом.

При составлении циклограммы организационно образовательной деятельности соблюдены перерывы продолжительностью не менее 10 минут, предусмотрено время для физкультурных минуток, двигательных пауз. В комплексы педагог включает корректирующие упражнения на осанку, зрение, плоскостопие, дыхательные упражнения.

В учреждении функционирует система методической работы: разрабатывается и утверждается на педагогическом совете ежегодный план воспитательно-образовательной работы. План разрабатывается с учетом анализа предыдущей деятельности, включает все необходимые разделы, что позволяет ДОО постоянно осваивать новый уровень развития, используются различные формы методической работы с кадрами.

Контроль за ходом и результатами воспитательно-образовательной работы с детьми во всех возрастных подгруппах ДОО осуществляется целенаправленно, носит системный характер.

Вывод: образовательный процесс в ДОО организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка.

5. Оценка качества кадрового обеспечения.

В учреждении работают следующие специалисты:

- старший воспитатель — 1; воспитатели групп – 4.

Уровень образования педагогов:

— 5 педагога — с высшим образованием; 5 педагога имеют – среднее специальное.

В течение изучаемого периода работа с педагогическим кадрами была направлена на повышение уровня профессионального мастерства, развитие творческого потенциала, педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам по выявленным проблемам, а также реализации планов по самообразованию.

Работа по повышению профессиональной компетенции проводилась через следующие формы:

- участие в педагогических советах;
- знакомство с передовым педагогическим опытом педагогов дошкольных учреждений района;
- изучение литературы, интернет-ресурсов и др.

Детский сад не укомплектован педагогическими кадрами. В образовательной организации нет музыкального руководителя и других специалистов.

Вывод: Образовательная деятельность в ДОО организована в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлена на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка. Педагоги ДОО обладают основными компетенциями, необходимыми для создания условий развития детей в соответствии с ФГОС ДО.

6. Оценка учебно-методического обеспечения.

Учебно-методическое обеспечение не полностью соответствует ООП ДО ДОО. За 2021 календарный год значительно увеличилось количество наглядных пособий за счёт учебных расходов: приобретены дидактические наглядные материалы, спортивный инвентарь.

Информационное обеспечение образовательного процесса ДОО включает:

1. Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами;
2. С целью осуществления взаимодействия ДОО с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими учреждениями и организациями активно используется электронная почта.

Информационное обеспечение существенно облегчает процесс документооборота, делает образовательный процесс более содержательным, интересным, позволяет

использовать современные формы организации взаимодействия педагога с детьми, родителями (законными представителями).

7. Оценка библиотечно-информационного обеспечения.

В ДООУ № 2 «Синтар» функционирует библиотека, расположенная в методическом кабинете. Имеется библиотека методической и художественной литературы для детей (сказки, стихи, рассказы отечественных писателей), научно-популярная литература (атласы, энциклопедии и т.д.), репродукции картин, иллюстративный материал, дидактические пособия, демонстрационный и раздаточный материал. Также имеется методическая литература по направлениям развития: социально-личностное, физкультурно-оздоровительное, познавательно-речевое, художественно-эстетическое в соответствии с ООП ДО; научно-методическая литература, теория и методика организации деятельности дошкольников, дошкольная педагогика и психология.

Вывод: Учебно – методическое обеспечение, библиотечно – информационное обеспечение в ДООУ соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, обеспечивает образовательную деятельность, присмотр и уход за детьми.

8. Оценка материально – технической базы.

В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематически работа по созданию предметно-развивающей среды. В здании детского сада имеется отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование, которое находится в удовлетворительном состоянии.

В детском саду имеются:

- 2 групповые и спальные комнаты, оснащенные детской мебелью, всем необходимым оборудованием и игровой мебелью. Имеется большое количество развивающих игр и дидактических пособий, разнообразный строительный материал, в каждой группе есть игровые уголки, уголки природы, уголки для родителей и т.д. При создании предметно-развивающей среды педагоги учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы, методически обоснованно проводят работу по выделению (объединению) пространства для обеспечения

различных видов детской деятельности. Все базисные компоненты предметно-развивающей пространственной среды Учреждения включают оптимальные условия для физического, эстетического, познавательного и социального развития детей, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его активности и самостоятельности, развития и саморазвития, социализации и коррекции.

Учреждение оснащено персональным компьютером, сами педагоги приобрели 4 ноутбука (все подключены к интернету), техническими средствами обучения.

Вывод: в учреждении созданы условия для функционирования здания и территории в соответствии с государственным санитарно-эпидемиологическим требованиям (СанПин), нормами и правилами пожарной безопасности; осуществляется деятельность, направленная на улучшение материально-технической базы в соответствии с основными направлениями деятельности, с учётом интересов детей и их возрастных особенностей; педагогические работники и развивающая предметно-пространственная среда обеспечивают условия для реализации образовательной программы дошкольного образования.

9. Оценка учета гигиенических требований.

Медицинское обслуживание в Учреждении осуществляется в строгом соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26.

При оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги): при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: сестринскому делу в педиатрии. Согласно Устава Учреждения, медицинское обслуживание детей в Учреждении осуществляется штатным медицинским персоналом и медицинским персоналом учреждения здравоохранения на основании заключенного договора. Медицинский персонал наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое

развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

В Учреждении оборудованы: медицинский блок (который включает в себя медицинский кабинет, изолятор).

В Учреждении работает специалист, имеющий базовое среднее профессиональное образование (с обязательным прохождением курсов повышения квалификации не реже 1 раза в 5 лет): 1 медицинская сестра.

Оздоровительная работа, проводимая в Учреждении, включает в себя:

— физкультурно-оздоровительная работа (организационно образовательная деятельность по физическому развитию детей, формированию привычки в здоровый образ жизни; работа с родителями (законными представителями) по объединению усилий детского сада и семьи в вопросах воспитания здорового поколения);

— систему закаливающих мероприятий (прогулки, воздушное закаливание, точечный массаж, дыхательная гимнастика, зрительная гимнастика и др.);

— организацию активной деятельности ребенка в течение дня.

Таким образом, укрепление здоровья детей становится ценностным приоритетом всей воспитательно – образовательной работы детского сада не только в плане физического воспитания, но и обучения в целом.

10.Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Система качества образования представлена в учреждении в виде системы внутреннего контроля, которая включает себя интегративные составляющие качества:

- научно-методической работы в образовательные организации района;
- работы с педагогическими кадрами учреждения;
- воспитательно-образовательного процесса;
- предметно-развивающей пространственной среды
- работы с родителями (законными представителями).

С целью повышения эффективности воспитательно-образовательной работы в учреждении применяется педагогический мониторинг, который даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений

по повышению качества образования, применения новых технологий, методик, составления планов развития учреждения.

Вывод: Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Основные направления развития ДОО в ближайшей перспективе.

Подводя итог работы за 2023 год, педагогический коллектив детского сада осознает свою сложность поставленных перед ним задач, оптимистично прогнозирует будущность своего образовательного учреждения и будущее своих воспитанников:

1. Повышение качества образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.
2. Работа по улучшению материально-технической базы в соответствии с ФГОС ДО.
3. Развитие и обогащение предметно-развивающего пространства ДОО в соответствии с ФГОС ДО.
4. Развивать у дошкольников физические качества через организацию подвижных, спортивных игр и упражнений.
5. Осуществлять комплексный подход к познавательному-речевому развитию детей. Способствовать формированию речевых навыков, связной речи, самореализации дошкольников через различные виды деятельности.
6. Продолжать формировать единое образовательное пространство ДОО через активизацию различных форм сотрудничества с родителями и социальными партнёрами.
7. Повышение профессиональной компетентности педагогических кадров для эффективной реализации ФГОС ДО.

Вывод: таким образом, анализ показал, что в детском саду созданы достаточные условия для полноценного развития детей. Дошкольное образовательное учреждение находится в режиме функционирования.

Заведующий:

Л. Х. Абзаева

Показатели деятельности ДОУ

№	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	66
1.1.1	В режиме полного дня (10,5 часов)	66
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 2 лет	0
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет	66
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	66
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	66
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	3
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	3
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0
1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	10 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	12
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	5

1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	4
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	7
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	7
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0
1.8.1	Высшая	0
1.8.2	Первая	0
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	7
1.9.2	Свыше 30 лет	0
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	10
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	5
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей	3

	численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	1/12
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	0
1.15.2	Инструктора по физической культуре	0
1.15.3	Учителя-логопеда	0
1.15.4	Логопеда	0
1.15.5	Учителя-дефектолога	0
1.15.6	Педагога-психолога	1
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	3, 83 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0
2.3	Наличие музыкально-физкультурного зала	0
2.4	Наличие музыкального зала	0
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	2